

คำแนะนำการใช้บริการเงินกู้ อทบ.บำบัดทุกซ์

1. วงเงินกู้ ให้กู้ได้โดยถือจำนวนเงิน อทบ.ฝากเป็นเกณฑ์
2. กู้ในวงเงินเกินกว่าเงิน อทบ.ฝาก ที่มีอยู่ไม่เกิน 30,000 บาท โดยให้ข้าราชการสังกัดเดียวกันกับผู้กู้ 1 นาย เป็นผู้ค้ำประกัน
3. กู้ในวงเงินเกินกว่าเงิน อทบ.ฝาก ที่มีอยู่ไม่เกิน 100,000 บาท โดยให้ข้าราชการสังกัดเดียวกันกับผู้กู้ 2 นาย เป็นผู้ค้ำประกัน (อายุรับราชการไม่เกิน 55 ปี)
4. กำลังพลที่มีเงิน อทบ.ฝาก ตั้งแต่ 101,000 บาทขึ้นไป สามารถเลือกขอกู้เงินได้ถึง 2 เท่าของยอดเงินฝาก อทบ. (ไม่เกิน 500,000 บาท) ตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - 4.1 ผู้กู้ต้องมีอายุไม่เกิน 55 ปี และต้องผ่อนชำระให้เสร็จสิ้นก่อนครบอายุ 59 ปี
 - 4.2 ผู้ค้ำประกันรับราชการไม่น้อยกว่า 3 ปี และเป็นสมาชิก อทบ. รับราชการในหน่วยเดียวกัน 2 นาย
 - 4.3 เงินเดือนผู้ค้ำประกันรับสุทธิไม่ต่ำกว่า 3,000 บาท
 - 4.4 กรณีที่กำลังพลกู้เงินมากกว่า 300,000 บาท สามารถผ่อนชำระได้ถึง 10 ปี (120 งวด)
5. ผู้กู้ต้องมีเงินได้คงเหลือหลังจากหักเงินผ่อนชำระรายเดือนเหลือไม่น้อยกว่า 3,000 บาท
6. ปรับแก้ไขอำนาจลงนามอนุมัติในสัญญาเงินกู้ จากเดิม ผู้บังคับหน่วยตั้งแต่ระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป แก้ไขเป็น เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก
7. เอกสารประกอบ ส่งมาที่ กอท.สก.ทบ. ดังนี้
 - 7.1 หนังสือนำจากหน่วย จำนวน 1 ฉบับ
 - 7.2 คำขอกู้เงิน อทบ.บำบัดทุกซ์ (อ.4) จำนวน 2 ฉบับ
 - 7.3 หนังสือสัญญาเงินกู้ อทบ.บำบัดทุกซ์ (อ.5) จำนวน 3 ฉบับ
 - 7.4 หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้ อทบ.บำบัดทุกซ์(กรณีกู้เงินเกินกว่าเงินฝาก) จำนวน 2 ฉบับ
 - 7.5 สำเนาบัตรประจำข้าราชการผู้กู้ จำนวน 1 ฉบับ
 - 7.6 สำเนาบัตรประจำข้าราชการผู้ค้ำประกัน(กรณีกู้เงินเกินกว่าเงินฝาก) จำนวน 1 ฉบับ
 - 7.7 สลิปเงินเดือน(ของกรมบัญชีกลาง)ของผู้กู้ (โดยได้รับการรับรองจากการเงินหน่วย) จำนวน 1 ฉบับ
 - 7.8 สลิปเงินเดือน(ของกรมบัญชีกลาง)ของผู้ค้ำประกัน (กรณีกู้เงินเกินกว่าเงินฝาก) จำนวน 1 ฉบับ
 - 7.9 กรณีผู้กู้กู้เงินเกินกว่าเงิน อทบ.ฝาก ต้องแนบบรูปถ่าย(ผู้กู้,ผู้ค้ำประกัน1,2,พยาน) จำนวน 1 ฉบับ

หมายเหตุ กรณีกู้เงิน อทบ.บำบัดทุกซ์ไม่เกิน 100,000 บาท กำหนดให้ผ่อนชำระ 48 เดือน เท่านั้น

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Line QR CODE :

หรือโทร : 02-657-3730-36



ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการตามคำขอกู้และลายมือชื่อของผู้ขอกู้ถูกต้องตามความเป็นจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ชั้น ผบ.ร้อย หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

บันทึกนายทหารการเงินของหน่วย

เรียน.....(ผ.หน่วยที่เปิดบัญชีเงินราชการ)

ได้ตรวจสอบรายได้ประจำเดือนของ.....ผู้ขอกู้แล้ว
ขณะนี้ผู้กู้ ไม่มีหนี้สิน มีหนี้สิน เหลือเงินรายได้สุทธิ.....บาท
(.....) มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เห็นควรเสนอ สก.ทบ.
เพื่อดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(นายทหารการเงินของหน่วย)

บันทึก ผบ.หน่วย ระดับ ผู้บังคับกองพัน หรือเทียบเท่าขึ้นไป

เสนอ สก.ทบ.

ตามที่.....ได้ขอกู้เงินออมทรัพย์ ประเภทบำนาญ
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น ได้ให้เจ้าหน้าที่
ตรวจสอบแล้วมีสิทธิได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สมควรให้กู้เงินออมทรัพย์ ประเภทบำนาญได้และข้าพเจ้ารับรองว่าจะให้
เจ้าหน้าที่การเงินหักเงินนำส่งหน่วยภายในวันจ่ายเงินเดือนตามสัญญา พร้อมทั้งได้ตรวจสอบ การลงนามในหนังสือสัญญา
และหนังสือสัญญาค้ำประกันแล้วถูกต้อง จึงเสนอมาเพื่อดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ ผู้ที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือล้มละลายแล้วมาขอกู้เงินโดยไม่แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ มีความผิดตาม พรบ.ล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓
มาตรา ๑๖๕ (๑) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือจำคุกไม่เกินสองปี หรือทั้งจำทั้งปรับ

(พิมพ์หน้า - หลัง อยู่ในแผ่นเดียวกันเท่านั้น)

หนังสือสัญญากู้เงินประเภทเงินกู้ยืมรายงวด

ที่...../..... เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] หมายเลขประจำตัวข้าราชการ [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ ผู้กู้ ” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทัพบก โดย เจ้ากรมสวัสดิการทหารบกหรือผู้รับมอบอำนาจจาก เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก ทำการโดยคำสั่งกองทัพบก ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ ผู้ให้กู้ ” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้กู้ได้กู้เงินออมทรัพย์ข้าราชการกองทัพบกประเภทยืมรายงวดของผู้ให้กู้ รวมเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) และได้รับเงินจำนวนดังกล่าวไปครบถ้วนถูกต้องตั้งแต่วันที่ทำสัญญานี้แล้ว (กู้เงินออมทรัพย์ข้าราชการกองทัพบกฝาก จำนวน.....บาท)

ข้อ ๒. ผู้กู้อยอมเสียดอกเบี้ยให้แก่ผู้ให้กู้อัตราร้อยละ.....๕.๒.....ต่อปี และผู้กู้อยอมชำระเงินต้นพร้อมทั้งดอกเบี้ยให้แก่ผู้ให้กู้เป็นจำนวนเงินเดือนละ.....บาท โดยเฉลี่ยผ่อนส่งในกำหนดเวลา.....เดือน นับแต่วันทำสัญญาเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่ผู้ให้กู้จะต้องเพิ่มอัตราดอกเบี้ยแล้ว ผู้กู้อยอมให้ผู้ให้กู้เพิ่มอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าที่กำหนดไว้ข้างต้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ผู้กู้ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้อบรมล่วงหน้า

ข้อ ๔. ผู้กู้สัญญาว่าจะส่งคืนเงินต้นพร้อมทั้งดอกเบี้ย ตามสัญญาใน ข้อ ๒. เป็นรายเดือน เดือนละ.....บาท (.....) ภายในวันที่.....ของเดือนเริ่มตั้งแต่เดือน.....ติดต่อกันไปถึงเดือน.....รวม.....เดือน โดยผู้กู้อยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน หักเงินได้รายเดือนชำระหนี้เงินกู้พร้อมทั้งดอกเบี้ยตามสัญญานี้ นำส่ง ต่อผู้ให้กู้ตามกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้นจนครบถ้วน

ข้อ ๕. ในกรณีที่ผู้กู้ต้องออกจากราชการ หรือถึงแก่กรรม หรือโอนไปรับราชการนอกสังกัดกระทรวงกลาโหม ผู้กู้อยอมให้ผู้ให้กู้อัดเงินฝากออมทรัพย์ของผู้ชำระหนี้เงินกู้ที่มีอยู่ทั้งหมดได้ทันที หากผู้กู้มีเงิน อทบ.ฝาก ไม่เพียงพอชำระหนี้ ผู้กู้ ตกลงยินยอมนำเงินมาชำระหนี้ที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้น ก่อนที่จะลาออกจากราชการ หรือก่อนโอนไปรับราชการนอกสังกัดกระทรวงกลาโหม

ข้อ ๖. ถ้าเงินเดือนของผู้กู้ไม่พอหักชำระเป็นรายเดือนตามสัญญาในข้อ ๒ ผู้กู้จะนำเงินมาชำระเพิ่มเติมให้แก่ผู้ให้กู้ หรือผู้แทนของผู้ให้กู้ด้วยตนเอง จนครบจำนวนเท่าที่ค้างอยู่ภายใน๓๐..... วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้กู้หรือผู้แทนผู้ให้กู้อวดถาม

ข้อ ๗. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้งวดหนึ่งงวดใดให้ถือว่าผิดนัดในส่วนที่ค้างชำระทั้งหมด พร้อมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้มีสิทธิค้ำนองดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๕.๒ ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัด

ข้อ ๘. บรรดาหนังสือติดต่อ ทวงถาม บอกรู้ หรือหนังสืออื่นใดที่ผู้ให้กู้อาจส่งให้แก่ผู้กู้ไม่ว่าจะส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือไม่ลงทะเบียน หรือให้บุคคลนำไปส่งเองก็ดี ถ้าหากได้ส่งไปยังที่อยู่ของผู้กู้ที่ระบุไว้ข้างต้นของสัญญาฉบับนี้ ไม่ว่าจะมิได้รับไว้หรือไม่ก็ได้ หรือผู้กู้อยอมรับก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้เพราะผู้กู้อายที่อยู่ หรือที่อยู่ดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปหรือถูกรื้อถอนออกไป โดยผู้กู้มิได้แจ้งย้ายที่อยู่ หรือการเปลี่ยนแปลง หรือการรื้อถอนนั้นให้ผู้ให้กู้อบรมเป็นหนังสือก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้เพราะที่อยู่ที่ไม่ได้ค้นหาไม่พบก็ดี ทุกๆ กรณีที่กล่าวมานี้ ผู้กู้อตกลงยินยอมให้ถือว่าหนังสือติดต่อ ทวงถาม บอกรู้ หรือหนังสืออื่นใดนั้น ได้ส่งให้แก่ผู้กู้โดยชอบแล้ว

(พิมพ์หน้า - หลัง อยู่ในแผ่นเดียวกันเท่านั้น)

ข้อ ๙. ผู้กู้ยอมปฏิบัติตาม ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพก ว่าด้วยกิจการออมทรัพย์ข้าราชการ กองทัพก ตลอดจนระเบียบแบบธรรมเนียมอื่นๆ อันเกี่ยวกับการออมทรัพย์ทั้งปวงไม่ว่าที่ใช้อยู่ในขณะนี้ หรือที่จะมีใช้ต่อไปภายหน้า และหากผู้กู้มีความประสงค์จะลาออกจากราชการเมื่อใด ผู้กู้ต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบล่วงหน้าเป็น เวลามากน้อยกว่า ๓๐ วัน และจัดการหนี้สิน ที่ผู้กู้มีอยู่ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสามฉบับ ฉบับละ.....๒.....หน้า มีข้อความถูกต้องตรงกัน ให้ไว้กับผู้ให้กู้หนึ่งฉบับ ให้ หน่วยต้นสังกัด และผู้กู้เก็บไว้หนึ่งฉบับ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจโดยตลอดแล้ว ถูกต้องตรงตามเจตนา โดย ปราศจากการข่มขู่ หรือกลฉ้อฉลใดๆ และข้าพเจ้ามีสติสัมปชัญญะครบถ้วนสมบูรณ์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้า พยาน

ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้กู้จริง

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....ผู้กู้
 (.....) (ลงชื่อ) พล.ต.ผู้ให้กู้
 ตำแหน่ง..... (เจ้ากรมสวัสดิการทหารบกหรือผู้รับมอบอำนาจ)
/...../..... (ลงชื่อ).....พยาน/คู่สมรส
 (หัวหน้าหน่วยชั้น ผบ.ร้อย หรือเทียบเท่าขึ้นไปรับรอง) (.....)
 (ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)
 (ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

หมายเหตุ ผู้ที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือล้มละลายแล้วมาขอกู้เงินโดยไม่แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ มีความผิดตาม พรบ.ล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ มาตรา ๑๖๕ (๑) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือจำคุกไม่เกินสองปี หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ค้าประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้โดยละเอียดตลอดแล้ว ถูกต้องตามเจตนา โดยปราศจากการข่มขู่ หรือกลฉ้อฉลใดๆ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและให้ผู้ให้กู้เป็นฝ่ายเก็บรักษา ต้นฉบับไว้

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน(๑) ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน(๒)
(.....) (.....)

ลงชื่อ.....พยาน(คู่สมรส) ลงชื่อ.....พยาน(คู่สมรส)
(.....) (.....)

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน
(.....) (.....)

ข้าพเจ้า..... ข้าพเจ้า.....
ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ค้าประกัน (๑) จริง ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ค้าประกัน (๒) จริง

ลงชื่อ.....ผู้ให้การรับรอง (๑) ลงชื่อ.....ผู้ให้การรับรอง (๒)
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

บำบัตทุกษ บำรุงสุข

หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงตั้งแต่ชั้น ผบ.ร้อย หรือเทียบเท่าขึ้นไป